

БЕКІТІЛДІ
2022 жылғы «03» наурыз
Жалғыз қатысушының шешімімен

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного
участника
от «03» марта 2022 года

**ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «Anissa kids»
ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ
СЕРІКТЕСТІГІНІҢ
ЖАРҒЫСЫ**

**УСТАВ
ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ « Anissa kids»**

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. **Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»** жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі «серіктестік» деп аталады) Қазақстан Республикасының заңы бойынша шағын кәсіпкерлік субъектісі ретінде заңды тұлға болып саналады. Серіктестік өз қызметін Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне 22 сәуір 1998 ж. № 220-І «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес құрылып іс-әрекет етеді және өз қызметінде жоғарыда тізбеленген заңдар мен осы Жарғыны басшылыққа алады.

1.2. Серіктестіктің жалғыз қатысушысы болып:

- 1) Қазақстан Республикасының азаматы, Ешметова Гульнара Желеуовна 08.03.1977 туған жылы, туған жері: Қазақстан Республикасы, Алматы облысы, жеке куәлігінің № 035868515, 10.01.2014 жылы ЖСН: 770308404994.

1.3. Серіктестіктің фирмалық атауы: **Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»**

- мемлекеттік тілде: компаниясы **Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»** жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, қысқаша **Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids» ЖШС**;

- орыс тілінде: **Товарищество с ограниченной ответственностью Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»** қысқаша **ТОО Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»**.

Ғимарат.

1.5. Серіктестіктің жұмыс істеу мерзімі шектелмейді.

2. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚҰҚЫЛЫҚ ЕРЕЖЕСІ

2.1. Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен күнінен бастап заңды тұлғаның құқылығын алады.

2.2. Серіктестік өз аты жазылған мөрі, дербес балансы, банкіде есеп-шоты мен басқа да шоттары және аты-жөні жазылған бланкілері бар.

2.3. Серіктестік өзінің қызметінің мақсатына жету үшін өз атынан келісім шарттар жасауға, мүлдік және жеке мүлдік емес құқықтар алуға, мідеттерін орындауға сотта талапкер мен жауапкер болуына құқылы.

2.4. Серіктестік өзінің орналасқан жерін ауыстырған жағдайда серіктестік заңды тұлғалардың мемлекеттік тізіліміне қажетті өзгерістер енгізу үшін бұл жөнінде оның мемлекеттік тіркелуін жүзеге асырған органға және серіктестіктің жаңадан орналасқан жері бойынша заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркелуін жүзеге асырушы органға хабарлауға міндетті.

2.5. Серіктестік Қазақстан Республикасының аймағында және шет елдерде филиалдар және өкілдіктер ашуға, басқа заңды тұлғалармен бірге бірлестіктер (одақтар) құруда. Серіктестік өз филиалдары мен өкілдіктерінің ашылуы және олардың мекен жайы туралы мемлекеттік тіркелуін жүзеге асырған органға хабарлауға міндетті.

2.6. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлдікпен жауап береді және де өз қатысушыларының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.7. Серіктестікке қатысушылар оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді және серіктестіктің қызметіне байланысты зияндарға өздерінің қосқан салымдарының құны шегінде тәуекел етеді.

3. ҚЫЗМЕТ ТҮРЛЕРІ МЕН МАҚСАТЫ

3.1. Серіктестік қызметінің мақсаты – мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу болып табылады.

Негізгі қызметінің түрлері:

1. Балалардың ақыл-ой және дене дамуын қамтамасыз ету, оларды мектепке дайындау;
 2. Балаларды отаншылдық, еңбек сүйгіштік, адам құқығы мен бостандығын құрметтеуге, орта мен жанұясын сүйуге тәрбиелеу;
 3. Баланың жас ерекшеліктеріне қарай еркін дамуына жағдай жасау, оның жеке басына құрметпен қарау.
- Қазақстан Республикасының қолданылатын заңдарында тыйым салынбаған басқа да қызметтің түрлері.

4. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ ЖӘНЕ МҮЛКІ

4.1. Серіктестіктің жарғылық капиталы 100 000 (жүз мың) теңгеден құралады.

4.2. Жарғылық капитал серіктестікті тіркеу мерзімінде қатысушымен толық төленген. Серіктестіктің жарғылық капиталына салым ретінде ақша, бағалы, заттар, мүлікті құқықтар, оның ішінде жер пайдалану құқығы мен интеллектуалдық қызметінің нәтижелеріне құқығы және басқа мүлік болуы мүмкін.

4.3. Серіктестіктің жарғылық капиталының өзгеруі (ұлғайтуы немесе азайтуы) қолданылатын заңдардың талаптарын есептей тәртіп бойынша жүзеге асырылады.

4.4. Серіктестіктің мүлкі қатысушылардың жарғылық капиталға салымдары; алынған табыстар, сондай – ақ заңдарда тыйым салынбаған басқа да көздер есебінен құралады.

4.5. Серіктестіктің мүлкі серіктестіктің меншігі болып табылады және де оның балансында есептеледі.

5. ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

5.1. Серіктестік Қатысушылары құқылы:

5.1.1 осы Жарғыда белгіленген тәртіптер бойынша серіктестікті басқаруға қатысуға;

5.1.2 құрылтай құжаттарында көрсетілген келімдер мен нысандарында серіктестік қызметінің нәтижесіне қатысуы;

5.1.3 серіктестік қызметіне, оның мүлкі, табыс және шығындарының жағдайына қатысты мәліметтер алуға;

5.1.4 серіктестік басқару және бақылау органдарының қарауына ұсыныстар өнгізуге; 5.1.5 жарғылық капиталының өз салымын (салым бөлігін) басқа тұлғаларға беру;

5.1.6 қолданыстағы заңға сәйкес Жарғыда көрсетілген олардың құқықтарын бұзған серіктестік; органдарының шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуға құқылы;

5.1.7 серіктестік қызметінен табыс алу; серіктестік қызмет туралы, бухгалтерлік және өзге құжаттармен бірінші талабы бойынша ауызша немесе жазбаша нысанда ақпарат алу және онымен танысу.

5.2. Серіктестік қатысушылары міндетті:

5.2.1 серіктестіктің құрылтай құжаттарын сақтауа және серіктестікке қатысты белгіленген тәртіпті өздеріне алған міндеттемелерді орындауға;

5.2.2 құрылтай құжаттармен қаралған тәртіпте, мөлшерде, әдістерімен және мерзімдерінде жарна салуға;

5.2.3 серіктестікпен коммерциялық құпия болып жарияланған мәліметтерді жаймауға; 5.2.4 нақты 1 бабының 1.2. тармағында көзделген мәліметтердің өзгергені туралы атқарушы органға, сондай ақ тіркеушіге жазбаша хабарлауға міндетті.

6. СЕРІКТЕСТІККЕ ҚАТЫСУШЫЛАР ЖӘНЕ ҮЛЕСТЕРДІ САТЫП АЛУШЫЛАРҒА СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТТЫ ҰСЫНУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ МЕРЗІМІ.

6.1. серіктестігі өзінің қатысушылар талап ету бойынша серіктестігінің қызмеі туралы, оның қатысушылар мүдделерін қозғайтын апарат беруге міндетті серіктестік қатысушыларының мүдделері қозғайтын апарат дел:

а) серіктестік қатысушылар шешімімен қабалданған, серіктестіктің байқау кеңесінің, атқарушы органың, тексеру комиссиясының (ревизорының) шешімдері және қабылданған шешімдердің орындалуы туралы апарат;

б) серіктестіктің өз капиталы мөлшерінің 25 және одан да көп процентін құрайтын мөлшерде серіктестіктің қарыз алу;

в) жасалған мәміле нәтижесінде серіктестіктің өзменшіндегі капиталы 25 және одан да көп процентін құрайтын сомадағы мүлік сатып алатын немесе иеліктен шығаралатын Ірі мәмілені немесе өзара байланыстағы мәмілелерді серіктестікпен жасауы;

г) серіктестік қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға лицензиялар алу, олардың қолданылуын тоқтата, тұру немесе тоқтата сон дай-ақ серіктестіктің қандай-да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі қандай-да іс-әрекеттер жасауға бұрын алған лицензияларын айыру;

д) серіктестіктің мүлкіне тайым салу;

е) нәтижесінде серіктестіктің балансының құны қоғам активтері жалпы мөлшерінің он немесе одан да көп процент құрайтын мүлкі жойылған төтенше сипаттағы жағдайлардың басталуы;

ж) серіктесті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту, серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;

з) серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;

и) аудиторлық есеп (ол бар болса);

к) серіктестік қатысушыларының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпарат танылады.

л) серіктестіктің жарғысына сәйкес серіктестік қатысушыларының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпарат танылады. Серіктестігінің қызметі туралы, оның қатысушыларының мүдделерін қозғайтын ақпаратты беру осы 22.04.1998ж. «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңының және серіктестіктің жарғысына сәйкес жүзеге асырылады 10-ші күні жазушы анықтама Қатысушының береді. Үлестерді сатып алушыларға шаруашылық серіктестігінің қызметі туралы ақпаратты беру серіктестігінің жарғысына жүзеге асырылады. Ақпаратты беру тәртібі мен көлемі жарғыда және үлестерді сатып алу туралы алдын ала жасалған шартта белгіленеді. Оларды бекіту серіктестігінің жарғысында серіктестіктің өзге органдарының құзыретіне жатқызылған құжаттардан басқа; серіктестіктің Ішкі қызметін реттейтін ішкі ережелерді, оларды қабылдау рәсімін және басқа да құжаттарды бекіту Қатысушының ерекше құзыретіне келесі мәселелерді шешу жағдайы болады.

6.2. Серіктестік қатысушылары серіктестік әрекетінен пайданы алуға құқылы.

6.3. Үлестерді сатып алушыларға Серіктестігінің қызметі туралы ақпаратты беру серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы иеленушінің жазбаша өтінішін БАҚ органдарында жариялау арқылы (Заң газеті) алған кезден бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде беріледі. Ақпаратты беру тәртібі мен көлемі үлестерді сатып алу туралы алдын ала жасалған шартта белгіленеді.

6.4. Серіктестік қатысушылары ҚР қолданылып жүрген заңдарында қарастырылған басқа құқықтары мен міндеттеріне ие бола алады.

7.СЕРІКТЕСТІК МІНДЕТТЕРІ ТУРАЛЫ

- 7.1. Заң тәртібімен белгіленгендей мемлекет бюджетіне, жергілікті басқару органдарына және әлеуметтік сақтандыруға міндетті аударымдар жасап отыруға.
- 7.2. Өз қызметінің нәтижесіне, қолданылып жүрген заң тәртібі бойынша бухгалтерлік және статистикалық есеп жүргізуге, оның дұрыстығына жауап беруге.
- 7.3. Серіктестіктің еңбек ұжымының мүшелеріне әлеуметтік және еңбек кепілдіктерімен қамтамасыз етуге.
- 7.4. Қолданылып жүрген заң бойынша қоршаған ортаны қорғауға және табиғат ресурстарын тиімді пайдалануға.
- 7.5. Қолданылып жүрген заң жүктелген басқа да міндеттерді орындауға.

8. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ТАЗА ТАБЫСЫН ЖӘНЕ ШЫҒЫНДАРЫН БӨЛУ.

- 8.1. Серіктестіктің табысы бір жыл ішіндегі өз қызметінің нәтижелері бойынша қаржы есебі негізінде анықталады.
- 8.2. Серіктестіктің табысы еңбек ақысын төлеуге шыққан шығынның орынын толтыру және шаруашылық іс-әрекеттің нәтижесінде түскен заттық түсімнен тұрады. Серіктестіктің негізгі бағытының нәтижесі табыс түсіру болып табылады.
- 8.3. Серіктестіктің салық төлегеннен кейін, еңбек ақы және бюджетке басқа да төлем (таза пайда) төлегеннен қалған пайда, серіктестіктің меншігі болып саналады және оларға одан соңғы жұмыстары мен нығайтылуына бөлінеді.
- 8.4. Серіктестіктің өндірісінің дамуы және жалпы мүдделері үшін бөлінгеннен кейін қалған таза табысты, бөлігі серіктестіктің қатысушысы (жалпы жиналысының) шешімі бойынша жалғыз қатысушы арасында бөлінеді. Таза табысты бөлу шешімі жалғыз қатысушымен қабылданады.
- 8.5. Қатысушы шешім қабылдануы жанында таза табыс таратуы туралы, төлемді серіктестік қатысушысы таза табысты бөлу туралы шешім қабылданған күннен бастап бір ай ішінде ақшалай нысанда жасауға тиіс.
- 8.6. Серіктестіктің шығыны сақтық капиталдың есебімен өтеледі, ал егер капиталдың қаражаты жетіспесе – серіктестіктің басқа қаражаттар есебімен, ал ол мүлде жеткіліксіз болса – серіктестіктің мүлкін сату есебі арқылы өтеледі.

9.ЕСЕП ЖӘНЕ ЕСЕП БЕРУ.

- 9.1. Серіктестік өз қызметінде есепке алуды іске асырады, іс жүргізуді ұйымдастырады, қолданылып жүрген заң белгілегендей бухгалтерлік және статистикалық есеп және есеп беру жүргізеді және оның дұрыстығына жауап береді.
- 9.2. Бухгалтерлік есеп теңге бойынша жасалады.
- 9.3. Серіктестіктің қаржылық (операциялық) жылы 1 қаңтардан бастап 31 желтоқсан.

10.СЕРІКТЕСТІКТІ БАСҚАРУ.

- 10.1. Серіктестікті басқару жұмыстары қамтамасыздандырылады:
- 10.2. Жоғарға орган – серіктестіктің қатысушымен.
- 10.3. Жалғыз атқарушы орган – серіктестіктің директоры.
- 10.4. Серіктестіктің жоғарғы органы – оның қатысушысы болып табылады.
- 10.5. Әр күндік сұрақтар қатысушының шешімімен қабылданады.

10.6. Серіктестіктің қызметіне байланысты қандай да бір сұрақ тусада қатысушы қабылдаған шешім жалпы міндетті түрде орындалуға жатады.

Серіктестіктің директоры:

10.7. Серіктестіктің қызметінің басқарылуын серіктестіктің директоры қамтамасыздандырылады.

10.8. Директор:

10.8.1 Серіктестіктің жоғарғы міндетті беті болып табылады, сенімхатсыз, өзіне берілген күші бойынша, серіктестіктің атынан барлық қимыл-әрекетті іс-жүзіне асырады, оның қимыл-әрекеттерімен таныстырады, мүліктерімен иелік етеді, келісімдер қабылдайды, соның ішінде еңбек келісімдерін, серіктестікті өкілдік ету құқығына сенімхат береді, соның ішінде сенімхат өкілеттіктерін басқа адамдарға береді, банкта есеп-шот ашады, валютаны қоса, пайдалану құқығы бойынша иелік ете алады, бұйрықты орындайтын және иелік ете алатын үкімдерді міндетті түрде шығарады;

10.8.2 Серіктестіктің қызметтерінің барлық сұрықтарын шешеді, тек қана серіктестіктің қатысушысына кіретін ерекше құзыретінен басқасы ;

10.8.3 Серіктестіктің міндеттерін орындаушыларға бөліп береді;

10.8.4 Серіктестіктің және орындаушы жұмыскерлердің инструкциясын штаттық күнтізбе арқылы белгілейді.

10.8.5. Жалдау құқығын пайдаланады, серіктестіктің жалданған жұмысшыларын шығарады және аударады.

10.8.6 Еңбек келісімдерін қабылдайды (контракты) серіктестіктің жалданған жұмысшыларымен және жалданған жұмыскерлердің атқаратын міндеттеріне байланысты жұмыс ақысын анықтайды.

11.ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ (ЖОҒАРҒЫ ОРГАНЫҢ) ҚҰЗЫРЕТІ.

11.1. Серіктестік Қатысушылардың ерекше құзыретіне жататындар :

11.1.1. Серіктестік жарғысын өзгеруі, оның жарғылық капиталы мөлшерінің өзгеруін енгізе отырып, орналасқан жерінің және фирмалық атауын өзгертуі немесе серіктестік жарғысының жаңа редакциясын бекіту.

11.1.2. Серіктестіктің атқарушы органының құрылуы және оның өкілеттілігін мерзімнен бұрын тоқтату, сондай-ақ серіктестікті немесе оның мүлкін сенімді басқаруға тапсыруы және осындай тапсыру шартын анықтауы.

11.1.3. Серіктестіктің тексеру комиссиясы сайлану және мерзімнен тыс тоқтатуы, сондай—ақ серіктестіктің тексеру комиссиясының есебін және қортындысын бекіту

11.1.4. Жылдық қаржы есебін бекіту, және таза табысты бөлу.

11.1.5. Серіктестіктің, оның филиалдары мен өкілдіктерінің ішкі қызметін үйлестіруші ішкі ережелерді, оларды қолдану ресімдерін, және басқа да құжаттарды бекіту, тек серіктестік жарғылық серіктестік өзге органдар құзыретіне қатысты құжаттар бекітілмейді;

11.1.6. Серіктестіктің қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім қабылдау.

11.1.7. Тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту.

11.1.8. ҚР қолданып жүрген заңға сәйкес серіктестікке қатысушының үлесті мәжбүрлеп сатып алу туралы шешім шығару.

11.1.9. Серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілге беру туралы бірауыздан қабылданатын шешім шығару.

11.1.10. Қосымша салымдар енгізу туралы шешім қабылдау.

11.1.11. Серіктестіктің қатысушысына және үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпарат ұсыну тәртібін және мерзұмдерін бекіту;

11.1.12. Қатысушылардың жалпы жиналысы, егер серіктестіктің жарғысында өзгеше айқындалмаса, серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің өзге де органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.

11.2. Басқаруының бас органы серіктестік жарғылық әрекетіне жататын кез-келген шешімді қарастыра алады.

12. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚҰРЫЛУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ АТҚАРУШЫ ОРГАНЫҢ ҚҰЗЫРЕТТІЛІГІ.

12.1. Серіктестіктің ағымдағы қызметінің басқарылуын, филиалдар мен өкілдіктерінің қызметін жүзеге асыру үшін қатысушы серіктестік Директорын тағайындайды. Директор Қатысушының бекітетін қызмет бабындағы нұсқау негізінде әсер етеді.

12.2. Атқарушы органының функцияларын Серіктестіктің Қатысушылары атқара алады.

12.3. Директоры қатысушының ерекше құзыретіне кіретіндерінен басқа, Серіктестік қызметінің барлық мәселелерін шешеді.

12.4. Директор қатысушының алдында есеп береді және оның шешімінің орындалуын ұйымдастырады. Директор қатысушы белгіленген құзыреті шегінде өзіне жүктелген міндеттеріне сәйкес Серіктестіктің қызметіне жауапты болады.

12.5. Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің Директорына тыйым салынады:

- қатысушылардың жалпы жиналысының Серіктестікпен келісімдер жасауға, одан мүліктік пайданы алуға бағытталған соның ішінде, несие, сый, сату-сатып алу шарттары,
- серіктестік немесе үшінші тұлғалар мен серіктестік арасындағы жасалған келісімдер үшін комиссиялық марапаттаулар алғанға,
- серіктестік пен үшінші жақ тұлғалар арасындағы қатынастарда, үшінші жақ тұлғалардың мақсатына немесе атынан әрекет жүргізуге,
- серіктестіктің әрекетіне қарсы келетін кәсіпкерлік әрекетті жүргізуге.

13. СЕРІКТЕСТІК БАҚЫЛАУ ОРГАНЫҢ ҚҰРЫЛУЫ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ҚҰЗЫРЕТІ.

13.1. Қатысушылар атқарушы органың қаржы қызметін бақылауды іс жүзіне асыру үшін тексеру комиссиясы құрады.

13.2. Тексеру комиссиясы 1 жыл мерзімге сайланады және серіктестікпен мүліктік немесе басқа мақсаттарымен байланысты емес 3 адамнан тұрады.

13.3. Қатысушылардың рұқсатымен тексеру комиссиясы өзінің жұмысына тәуелсіз сарапшыларды таратады.

13.4. Тексеру комиссиясы жыл сайын жоспарлары тексеру жүргізеді және қатысушы алдында есеп береді. Қатысушылардың шешімі бойынша жоспардан тыс тексеру және тексеріс жүргізілуі мүмкін.

14. СЕРІКТЕСТІК ҚАЙТА ҚҰРЫЛУЫ ЖӘНЕ ТАРАТЫЛУЫ.

14.1. Серіктестікті қайта (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту) ұйымдастырылуы қатысушының шешімінің негізінде ерікті түрде іске асырылуы мүмкін. Үлесті иеліктен алу немесе серіктестік қатысушы құрамының басқадай өзгеруі серіктестіктің қайта құрылуы болып табылмайды.

Белгіленген заң актілерінің жағдайында, серіктестіктің бірігу, қосылу нысанындағы қайта құрылуы уәкілетті мемлекеттік органдардың келісімімен жүзеге асырылуы мүмкін. Қайта

ұйымдастырылған серіктестіктің мүлкі, егер ол заң актілерімен немесе қайта ұйымдастырылуы жөніндегі шешіммен қарастырылмаған болса, онда ол оның құқықтық мұрагеріне көшеді.

14.2. Жауапкершілігі шектеулі серіктестік қатысушының бойынша өз еркімен таратылуы мүмкін, серіктестік қызметінің басқа да тоқтатылу негіздері ҚР қолданып жүрген заңға сәйкес анықталады.

14.3. Серіктестіктің таратылуы ҚР заңдарына сәйкес жүзеге асырады.

14.4. Заңды тұлғалар жөнінде мемлекеттік тіркелімге жазу енгізілген сәттен бастап қызмет етуін тоқтатты деп саналады және Серіктестік заңды тұлға құқығынан айырылады.

ҚАТЫСУШЫ:

Симметова Т.Н.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids» (далее по тексту «Товарищество») является юридическим лицом в качестве субъекта малого бизнеса по законодательству Республики Казахстан. Товарищество создано и действует на добровольной основе в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22 апреля 1998 года 220-І и руководствуется в своей деятельности выше перечисленными законами и настоящим Уставом.

1.2. Единственным участником товарищества является:

1) Ешметов Гульнара Желеуовна, 08.03.1977, г. р., гражданка Республики Казахстан, удостоверение личности № 035868515, выданное МВД РК от 10.01.2014г года, ИИН 770308404994

1.3. Фирменное наименование товарищества: **Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»**

- на государственном языке: **Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»**, сокращенно **Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids» ЖШС**;

- на русском языке: **Товарищество с ограниченной ответственностью Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»**, сокращенно **Товарищество с ограниченной ответственностью «Anissa kids»**

1.4. Место нахождения товарищества: Республика Казахстан, индекс: 040916,

Алматинская область Карасайский р-н, село Долан, улица Алихан, здание 85

1.5. Срок деятельности товарищества не ограничен.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ 'ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Товарищество имеет самостоятельный баланс, банковские счета, бланки со своим наименованием.

2.3. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, соблюдать обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. При перемене товариществом своего места нахождения, оно обязано известить об этом орган, осуществивший его Государственную регистрацию, и орган осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц по новому месту - нахождения товарищества, для внесения необходимых изменений в государственный регистр юридических лиц.

2.5. Товарищество вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами.

Товарищество обязано извещать орган, осуществивший государственную регистрацию, о создании своих филиалов и открытии представительств, а также о месте их расположения.

- 2.6. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не отвечает по обязательствам своего участника.
27. Участник товарищества не отвечает по его обязательствам за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РК.

3. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Основным видом деятельности Товарищества является дошкольная подготовка детей дошкольного возраста.

Цели и деятельности:

1. Обеспечение умственного и физического развития детей, подготовка их к школе;
 2. Воспитание у детей патриотизма, гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье;
 3. Формирование уважительного отношения к личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- Все другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.

4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

- 4.1. Имущество товарищества формируется за счет вклада учредителя (участника), доходов, полученных товариществом, а так же иных источников, не запрещенных законодательством.
- 4.2. За счет вклада учредителя (участника) образуется уставный капитал товарищества в размере 100 000 (тысяч) тенге, формируемый деньгами либо имуществом в ликвидной форме полностью до момента регистрации.
- 4.3. Увеличение уставного капитала товарищества осуществляется по решению участника товарищества в соответствии с действующим законодательством.
- 4.4. За счет чистого дохода товарищества также могут быть сформированы резервный капитал, фонд развития производства и другие фонды, размер и порядок использования которых устанавливается участником товарищества.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

5.1. Участник Товарищества имеет право:

- 5.1.1 участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 5.1.2 участвовать в результатах деятельности товарищества в объемах и формах, предусмотренных учредительными документами;
- 5.1.3 получать данные, касающиеся деятельности Товарищества, состояния его имущества, доходов и убытков;
- 5.1.4 выносить предложения на рассмотрение органов управления и контроля Товарищества;
- 5.1.5 уступить свою долю (часть доли) в уставном капитале другим лицам;
- 5.1.6 оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающие их права, предусмотренные Уставом в соответствии с действующим законодательством;
- 5.1.7 получать доход от деятельности Товарищества; получать информацию о деятельности товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией по первому требованию в устной или письменной форме.

5.2. Участник Товарищества обязаны:

5.2.1 соблюдать требования учредительных документов и исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Товариществу;

5.2.2 вносить вклады в порядке, размерах, способами и в сроки, предусмотренные учредительными документами;

5.2.3 не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;

5.2.4 письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников товарищества об изменении сведений, предусмотренных пунктом 1.2. статьи 1 настоящего Устава.

6. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ ТОВАРИЩЕСТВА И ПРИОБРЕТАТЕЛЕМ ДОЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

6.1. Товарищество обязано по требованию своего участника предоставить информацию о деятельности товарищества, затрагивающую интересы его участника. Информацией затрагивающей интересы участника товарищества признаются:

- а) решение, принятым решением участника товарищества, наблюдательного совета, исполнительного органа, ревизионной комиссии (ревизора) товарищества и информации об исполнении принятых решений;
- б) получение товариществом займа в размере, составляющем 25 и более % от размера собственного капитала товарищества;
- в) совершение товариществом крупной сделки или совокупность взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую 25 и более % от размера собственного капитала товарищества;
- г) получение товариществом лицензии на осуществление, каких либо видов деятельности и(или)совершении определенных действий, приостановлении или прекращение их действия, а также лишении ранее полученных товариществом лицензии на осуществлении каких либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;
- д) арест имущества товарищества;
- е)наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество товарищества, балансовая стоимость которого составляла 10 и более %от общего размера активов;
- ж) привлечения товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;
- з) решения о принудительной реорганизации товарищества;
- и) аудиторский отчет(при его наличии);
- к) иная информация, затрагивающая интересы участника товарищества.

л) иная информация, затрагивающая интересы участников товарищества, в соответствии с уставом товарищества. Предоставление информации о деятельности товарищества, затрагивающей интересы его участников, осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» от 22.04.1998 года и уставом товарищества и осуществляется в 10-тидневный срок со дня письменного запроса участником. Предоставление информации о деятельности товарищества приобретателям долей осуществляется в соответствии с уставом товарищества. Порядок предоставления и объем информации устанавливаются уставом и предварительным договором о приобретении долей. Утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества, относится к компетенции единственного Участника.

- 6.2. Участник товарищества вправе получать доход от деятельности товарищества.
- 6.3. Предоставление информации о деятельности товарищества приобретателем долей осуществляется путем публикации в органах СМИ «Юридическая газета» в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения приобретателя о предоставлении такой информации исполнительным органом товарищества. Порядок предоставления и объем информации устанавливаются предварительным договором о приобретении долей.
- 6.4. Участник Товарищества имеет другие права и обязанности, предусмотренные соответствующими законодательными актами РК.

7. ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

- 7.1. В установленном порядке производить обязательные отчисления в бюджет государства, органы местного самоуправления и на социальное страхование.
- 7.2. Вести учет результатов уставной деятельности, бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке установленном действующим законодательством, нести ответственность за ее достоверность.
- 7.3. Обеспечивать социальные и трудовые гарантии членам трудового коллектива товарищества.
- 7.4. Исполнять установленные действующим законодательством обязанности в области окружающей среды, рационального использования природных ресурсов.
- 7.5. Нести иные обязанности, возложенные действующим законодательством.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА И УБЫТКОВ ТОВАРИЩЕСТВА.

- 8.1. Доход товарищества определяется по результатам его деятельности за год на основании финансовой отчетности.
- 8.2. Доход товарищества формируется из выручки от хозяйственной деятельности после возмещения материальных и приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда. Конечным результатом деятельности товарищества является получение дохода.
- 8.3. Доход, остающийся у товарищества после уплаты налогов, заработной платы и других платежей в бюджет (чистый доход), является собственностью товарищества и распределяется им для дальнейшей работы и развития.
- 8.4. Часть чистого дохода, оставшегося после выделения необходимых средств на развитие производства, и общие нужды товарищества, распределяется единственным участником товарищества. Решение о распределении чистого дохода принимается единственным участником.
- 8.5. При принятии участником решения о распределении чистого дохода, выплата должна быть произведена товариществом в денежной форме в течении месяца со дня принятия решения о распределении чистого дохода.
- 8.6. Убытки товарищества покрываются за счет резервного капитала, если же средств капитала не хватает – за счет других средств, имеющихся у товарищества, а при их недостатке – за счет реализации имущества товарищества.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.

- 9.1. Товарищество осуществляет учет в своей деятельности, организует делопроизводство, ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке установленном действующим законодательством и несет ответственность за его достоверность.
- 9.2. Бухгалтерский учет производится в тенге.

9.3. Финансовый (операционный) год Товарищества считается с 1 января по 31 декабря.

10. УПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА.

10.1. Управление делами товарищества обеспечивается:

10.2. Высшим органом – Участником товарищества;

10.3. Единоличным исполнительным органом – Директором товарищества.

10.4. Высшим органом товарищества является его участник.

10.5. Решения по всем вопросам повестки дня принимаются участником единолично.

10.6. Решения участника по любым вопросам, касающимся деятельности товарищества, считаются общеобязательными и подлежат неукоснительному исполнению.

Директор товарищества

10.7. Текущее руководство деятельностью товарищества обеспечивается Директором товарищества.

10.8. Директор:

10.8.1 является высшим должностным лицом товарищества, без доверенности, в пределах предоставленных ему полномочий, осуществляет все действия от имени товарищества, представляет его интересы, распоряжается имуществом, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности на право представлять товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия, открывает банковские счета, включая валютные, пользуется правом распоряжения средствами, издает обязательные для выполнения приказы и распоряжения;

10.8.2 решает все вопросы деятельности товарищества, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию участника товарищества;

10.8.3 распределяет обязанности между должностными лицами товарищества;

10.8.4 утверждает штатное расписание товарищества и должностные инструкции работников;

10.8.5 пользуется правом найма, увольнения и перевода наемного персонала товарищества;

10.8.6 заключает трудовые договоры (контракты) с наемным персоналом товарищества и устанавливает должностные оклады наемным работникам;

10.8.7 Директор несет перед участником товарищества и законом ответственность за свои действия.

11. КОМПЕТЕНЦИЯ ВЫСШЕГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА.

11.1. К исключительной компетенции Участника Товарищества относятся:

11.1.1. Изменение устава Товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждения Устава в новой редакции.

11.1.2. Образование Исполнительного органа Товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи.

11.1.3. Избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии Товарищества, а также утверждения отчетов и заключений ревизионной комиссии Товарищества.

11.1.4. Утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода.

11.1.5. Утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, его филиалов и представительств, кроме документов, утверждение которых уставом Товарищества отнесено к компетенции иных органов Товарищества;

11.1.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества.

- 11.1.7. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов.
- 11.1.8. Принятие решения о принудительном выкупе доли участника Товарищества в соответствии с действующим законодательством РК.
- 11.1.9. Решение о залоге всего имущества Товарищества.
- 11.1.10. Решение о внесении дополнительных взносов.
- 11.1.11. Утверждение порядка и сроков предоставления участнику товарищества и приобретателям доли информации о деятельности товарищества;
- 11.1.12. Своим решением, участник вправе отменить любое решение иных органов товарищества с ограниченной ответственностью по вопросам, относящимся к внутренней деятельности товарищества, если иное не определено уставом товарищества.
- 11.2. Высший орган управления вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с уставной деятельностью товарищества.

12. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА.

- 12.1. Для осуществления текущего руководства деятельностью Товарищества, участник назначает Директора Товарищества. Директор действует в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной участником.
- 12.2. Функции исполнительного органа могут выполняться участником Товарищества.
- 12.3. Директор решает все вопросы деятельности Товарищества, не относящиеся к исключительной компетенции участника.
- 12.4. Директор подотчетен высшему органу управления и организует выполнение его решений. Директор в соответствии с возложенными на него функциями несет ответственность за деятельность товарищества, в пределах своей компетенции, определенной высшим органом управления Товарищества.
- 12.5. Исполнительному органу товарищества запрещается:
- без согласия высшего органа заключать с товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли – продажи и др.);
 - получать комиссионные вознаграждения, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;
 - выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;
 - осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества.

13. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА.

- 13.1. Для осуществления контроля, за финансовой деятельностью исполнительного органа, участник образует ревизионную комиссию.
- 13.2. Ревизионная комиссия избирается сроком на 1 год и состоит из трех человек, не связанных имущественными либо иными интересами с Товариществом.
- 13.3. С разрешения Участника ревизионная комиссия может привлекать к своей работе независимых экспертов.
- 13.4. Ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые ревизии и отчитывается перед Участником.
- По решению участника могут быть проведены внеплановые ревизии и проверки.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА.

14.1. Реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) может быть осуществлена добровольно на основании решения Участника.

Отчуждение доли или иное изменение состава участников Товарищества не является реорганизацией Товарищества. В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация Товарищества в форме слияния или присоединения может быть осуществлена лишь с согласия уполномоченных государственных органов. Имущество реорганизованного товарищества переходит к его правопреемнику в момент его регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами или решением о реорганизации.

14.2. Товарищество с ограниченной ответственностью может быть добровольно ликвидировано по решению Участника, иные основания прекращения деятельности Товарищества определяются действующим законодательством РК.

14.3. Ликвидация Товарищества осуществляется в соответствии с действующим законодательством РК.

14.4. Товарищество утрачивает право юридического лица и считается прекратившим свое существование с момента внесения записи об этом в государственный регистр юридических лиц.

УЧАСТНИК:

Есметова Туькяра Келесовна